

УТВЕРЖДЕНО

Решением Коллегии

Саморегулируемой организации
Ассоциация «Проектный комплекс
«Нижняя Волга»

Протокол № 109 от 26.06.2017г.

В редакции Решения Коллегии

Саморегулируемой организации
Ассоциация «Проектный комплекс
«Нижняя Волга»

Протокол № 111 от 23.08.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о раскрытии информации (об информационной открытости)

**Саморегулируемой организации Ассоциация «Проектный комплекс
«Нижняя Волга»**

Волгоград

2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о раскрытии информации Саморегулируемой организации Ассоциация «Проектный комплекс «Нижняя Волга» (далее по тексту – «Положение» и «Ассоциация») разработано в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона № 315-ФЗ от 01.12.2007 года «О саморегулируемых организациях», статьи 55.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации (с учетом изменений, вносимых в соответствии с федеральным законом от 07 июня 2013 года № 113-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам обеспечения информационной открытости саморегулируемых организаций»), федеральным законом от 03.07.2016г. № 372-ФЗ и Уставом Ассоциации в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, а также регулирования отношений по формированию и использованию информации, представляемой членами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности его членов.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на членов Ассоциации, органы управления, сотрудников Ассоциации, участвующих в формировании и использовании информации, представляемой членам Ассоциации.

2. Способы раскрытия Ассоциацией информации о своей деятельности и о деятельности своих членов

2.1. Для обеспечения доступа к информации Ассоциация создает и ведет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации (официальный сайт) sro-nvolga.ru, проектнижняяволга.рф.

2.2. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 3.1.1 – 3.1.6, 3.1.8 – 3.1.13 настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте Ассоциации в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом.

2.3. Информация, указанная в пункте 3.1.7 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

2.4. Ассоциация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Перечень раскрываемой Ассоциацией в обязательном порядке информации о своей деятельности и деятельности членов Ассоциации

3.1. Ассоциация размещает на своем официальном сайте:

3.1.1. сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 315-ФЗ от 01.12.2007 года «О саморегулируемых

организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

3.1.2. копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации, в том числе:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности её членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста;

г) требования к членству в Ассоциации, в том числе установленные Ассоциацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

д) иные документы, требования к разработке которых, установлены федеральными законами;

3.1.3. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Коллегии Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Коллегии Ассоциации по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции Исполнительного директора Ассоциации;

3.1.4. решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Коллегией Ассоциации;

3.1.5. информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

3.1.6. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

3.1.7. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда (фондов) Ассоциации, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись, информацию о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств

3.1.8. информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников;

3.1.9. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации;

3.1.10. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

3.1.11. полное и сокращенное наименование Ассоциации, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых

является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

3.1.12. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями.

3.2. Информация о деятельности членов Ассоциации раскрывается Ассоциацией в соответствии с положениями действующего законодательства.

4. Виды информации, получаемой от членов Ассоциации

4.1. К информации, предоставляемой членами Ассоциации, относятся:

- документы и сведения, представляемые в целях вступления в члены Ассоциации и изменения уровня ответственности выполняемых работ;
- документы и сведения, представляемые в ходе проведения плановых и внеплановых проверок;
- документы и сведения, представляемые в связи с оплатой взносов;
- сведения в форме отчетов, представляемые и запрашиваемые в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- информация и сведения, предоставляемые по индивидуальным запросам Ассоциации;
- иные документы и сведения, обязательность представления или учета которых прямо предусмотрена действующим законодательством, Уставом Ассоциации, стандартами и правилами Ассоциации.

4.2. Виды и перечень информации, предоставляемой в целях вступления в члены Ассоциации и изменения уровня ответственности выполняемых работ, устанавливаются Уставом Ассоциации, Положением о членстве в Ассоциации, иными внутренними документами Ассоциации.

4.3. Виды и перечень информации, предоставляемой в ходе проведения плановых и внеплановых проверок, устанавливаются Положением о членстве в Ассоциации, Правилами контроля Ассоциации, иными внутренними документами Ассоциации

Указанная информация в обязательном порядке включает в себя предъявление к обзору документов, подтверждающих соблюдение контроля качества за производимыми работами, соблюдение условий и требований членства в Ассоциации.

Указанная информация представляется в Ассоциацию для обработки и передачи ее на рассмотрение Контрольной комиссии Ассоциации и (или) Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

4.4. К информации, предоставляемой в связи с оплатой взносов, относятся банковские реквизиты и иные сведения, необходимые для бухгалтерского учета оплаты и поступления взносов. Указанная информация представляется в бухгалтерию Ассоциации.

4.5. К сведениям, запрашиваемым в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» относятся отчеты членов Ассоциации, представляемые в соответствии с Положением об анализе деятельности членов Ассоциации.

4.6. В случаях, предусмотренных Уставом Ассоциации, члены Ассоциации обязаны в 10-дневный срок (если иной срок не установлен действующим законодательством и (или) иными внутренними документами Ассоциации) представлять

информацию по индивидуальным запросам, входящим в область саморегулирования Ассоциации.

4.7. В случаях, если требования действующего законодательства, Устав Ассоциации, стандарты и правила Ассоциации прямо указывают на необходимость представления или учета в Ассоциации иных сведений о своих членах, то Ассоциация вправе запрашивать, а члены Ассоциации обязаны представлять такую информацию. К такой информации могут относиться:

- сведения об аффилированных лицах;
- сведения, вытекающие из дисциплинарного производства в отношении члена Ассоциации;
- иные подобные сведения.

5. Ограничения представления информации

5.1. Члены Ассоциации вправе ограничить объем представляемой в Ассоциацию информации, если она с соблюдением соответствующих процедур, отнесена к конфиденциальной, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, при этом член Ассоциации по требованию органа управления Ассоциации обязан представить подтверждение её отнесения к охраняемой информации.

5.2. Член Ассоциации не вправе ссылаться на невозможность представления информации в связи ее отнесением к конфиденциальной, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, если обязательность ее представления вытекает из требований законодательства, регулирующего деятельность саморегулируемых организаций.

6. Использование информации

6.1. Ассоциация вправе использовать информацию в следующих целях:

- формировать и хранить в Ассоциации банк данных о членах Ассоциации;
- производить анализ данных о деятельности членов Ассоциации и использовать его результаты в текущей деятельности Ассоциации;
- представлять данные о членах Ассоциации уполномоченным надлежащим образом государственным органам, при этом объем представляемых данных определяется действующим законодательством, регулирующим деятельность и полномочия таких органов;
- размещать информацию (в том числе данные о членах Ассоциации) на официальном сайте Ассоциации в объеме, предусмотренном законодательством о саморегулируемых организациях;
- использовать информацию в СМИ, с соблюдением правил защиты информации;
- использовать информацию на иные цели, прямо вытекающие из законодательства о саморегулируемых организациях, Устава Ассоциации, стандартов и правил Ассоциации, с соблюдением правил защиты информации.

6.2. Ассоциация обеспечивает осуществление обработки и хранения информации о своих членах способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования.

6.3. Информация, представляемая членами Ассоциации (лицами, членство которых в Ассоциации прекращено) для ведения Ассоциацией дела члена Ассоциации (лица, членство которого в Ассоциации прекращено), подлежит бессрочному хранению в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций указанные дела подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих выполнение инженерных изысканий и подготовку проектной документации.

6.4. Получение и раскрытие информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Правила защиты информации

7.1. Ассоциация осуществляет получение, хранение и использование информации с соблюдением требований действующего законодательства, направленного на защиту информационных ресурсов.

7.2. Ассоциация не допускает использования информации в целях, способных оказать влияние на ограничение конкуренции, причинения вреда охраняемым правам и интересам членов Ассоциации.

7.3. Обращение с информацией, являющейся персональными данными, осуществляется с соблюдением законодательства, регулирующего правила ее получения и использования.

7.4. Использование результатов аналитической информации по общему правилу допускается без указания на наименование, адреса и телефоны членов Ассоциации, в деятельности которых были выявлены соответствующие показатели, а согласия соответствующих руководителей членов Ассоциации – с указанием таких данных.

7.5. Использование информации в СМИ по общему правилу допускается без указания на наименование, адреса и телефоны членов Ассоциации, а согласия соответствующих руководителей членов Ассоциации – с указанием таких данных.

7.6. Владельцем и хранителем информации является исполнительный орган Ассоциации, который является ответственным за соблюдение правил защиты информации.

7.7. Работники Ассоциации обеспечивают сохранность ставших им известными сведений, полученных в соответствии с настоящим Положением, обеспечивают использование информации только в целях и с ограничениями, предусмотренными действующим законодательством и настоящим Положением.

7.8. Лица, входящие в органы управления Ассоциации и работники Ассоциации, нарушившие правила обращения с полученной информацией, установленные настоящим Положением, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.