Перечень документов

к Общему собранию членов Партнерства 17.12.2015г.

| № | Документ | Старая редакция | Изменения (новая редакция) | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Положение о членстве | 1)П. 2.2 по тексту Положения  2) Дополнить сведениями о хранении дел членов СРО (в тексте положения отсутствует) | 1) Дополнить п. 2.2 пп. «ж» следующего содержания:  «ж) неоднократного в течение одного года привлечения члена саморегулируемой организации к ответственности за нарушение миграционного законодательства».  2) Дополнить Раздел 2.1 следующего содержания:  2.1 ХРАНЕНИЕ ДЕЛ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА  2.1.1 Партнерство в отношении каждого лица, принятого в члены Партнерства, ведет дело члена Партнерства. В состав такого дела входят:  1) документы, представленные для приема в члены Партнерства и выдачи свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;  2) документы, представленные для внесения изменений в свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, для приостановления, возобновления, прекращения действия данного свидетельства, добровольного выхода члена Партнерства из Партнерства;  3) документы о результатах осуществления Партнерством контроля за деятельностью члена такой организации;  4) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Партнерством в отношении члена Партнерства;  5) иные документы в соответствии с решением Общего собрания членов Партнерства.  2.1.2. Дела членов Партнерства, а также дела лиц, членство которых в Партнерстве прекращено, подлежат бессрочному хранению в Партнерстве. В случае исключения сведений о Партнерстве из государственного реестра саморегулируемых организаций указанные дела подлежат передаче в Национальное объединение проектировщиков и изыскателей. | | | | |
| 2 | ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ  об аттестации руководителей и специалистов организаций,  осуществляющих подготовку проектной документации  особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства  и подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологи-ческому, технологическому и атомному надзору  (кроме объектов использования атомной энергии) | Приведение в соответствие с Приказом № 37 Ростехнадзора от 29.01.2007г. | Принять в новой редакции | | | | |
| 3 | Правила контроля в области саморегулирования и Положение о Контрольной комиссии Некоммерческого партнерства «Проектный комплекс «Нижняя Волга» | 1) П. 5.2. Число контролеров Партнерства составляет не менее 1 (одного) контролера на 15 (пятнадцать) членов Партнерства.  2) П. 6.1. Состав Контрольной комиссии Партнерства формируется Коллегией Партнерства по представлению Председателя Коллегии Партнерства сроком на 12 (двенадцать) месяцев и утверждается Общим собранием членов Партнерства.  3) П. 11.4 по тексту Положения  4) П. 12.1 по тексту Положения | 1) 5.2. Число контролеров Партнерства составляет не менее 1 (одного) контролера на 35 (тридцать пять) членов Партнерства.  2) 6.1. Состав Контрольной комиссии Партнерства формируется Коллегией Партнерства по представлению Председателя Коллегии Партнерства сроком на 2 (два) года и утверждается Общим собранием членов Партнерства.  3) Исключить текст «а также членами Контрольной комиссии, принимавшими участие в контрольных мероприятиях».  4) Изложить в следующей редакции:  «Копия решения о начале процедуры проверки направляется Контрольной комиссией письмом с уведомлением о вручении в адрес заявителя и проверяемого лица, либо направляется по электронной почте, либо вручается под роспись. В решении о назначении проверки могут быть указаны действия, которые необходимо совершить (например, предоставить дополнительные документы, отзыв на жалобу и пр.), а также сообщено время и место итогового заседания Контрольной комиссии.  В случае проведения внеплановых проверок по вопросам своевременности уплаты членских взносов и заключения договоров страхования гражданской ответственности решение о начале процедуры проверки проверяемым лицам не направляется». | | | | |
| 4 | Положение  о дисциплинарной ответственности членов  Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация  «Проектный комплекс «Нижняя Волга»  и о Дисциплинарной комиссии  Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация «Проектный комплекс «Нижняя Волга» | 1) П. 6.1. по тексту Положения  2) П. 3.3. по тексту Положения  3) П. 10.3 по тексту Положения  4) п. 11.3 по тексту Положения  5) п. 11.5 по тексту Положения  6) п. 11.6 по тексту Положения  7) П. 3.5 по тексту Положения  8) пп. «д» п. 3.3 по тексту Положения  9) п. 3.4 по тексту Положения | 1) П. 6.1 Положения изложить в следующей редакции: «Состав Дисциплинарной комиссии Партнерства формируется Коллегией Партнерства по представлению Председателя Коллегии Партнерства сроком на 2 (два) года и утверждается Общим собранием членов Партнерства».  2) Изложить в следующей редакции:  «3.3. При применении мер дисциплинарного воздействия Дисциплинарной комиссией применяются:  а) вынесение предписания об обязательном устранении членом Партнерства выявленных нарушений в установленные сроки;  б) вынесение члену Партнерства предупреждения;  в) направление заключения в Коллегию Партнерства о приостановлении действия Свидетельства, в отношении определенного вида или видов работ;  г) направление заключения в Коллегию Партнерства о прекращении действия Свидетельства, в отношении определенного вида или видов работ;  д) направление в Общее собрание членов Партнерства представления об исключении из членов Партнерства, в Коллегию Партнерства представления об исключении из членов Партнерства в случаях, предусмотренных действующим законодательством».  3) П. 10.3 изложить в следующей редакции:  «10.3. Заседания Дисциплинарной комиссии Партнерства, являются открытыми. В случае проведения заседаний Дисциплинарной комиссии Партнерства по вопросам рассмотрения жалоб на действия членов Партнерства, на них приглашаются лица, по заявлению которых или интересы которых затрагиваются при рассмотрении принятых Дисциплинарной комиссией Партнерства к рассмотрению вопросов. Неявка без уважительных причин указанных лиц, в случае их надлежащего извещения, на заседание Дисциплинарной комиссии Партнерства не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если только членами Дисциплинарной комиссии Партнерства не будет определено иное».  4) П. 11.3 изложить в следующей редакции:  «Дисциплинарная комиссия Партнерства принимает решения о назначении дисциплинарных наказаний, предусмотренных п.3.3. настоящего Положения простым большинством голосов присутствующих и участвующих в голосовании членов Дисциплинарной комиссии Партнерства при условии присутствия не менее 3 (трех) членов Комиссии».  5) в п. 11.5 Положения исключить слова «и членами Дисциплинарной комиссии, принимавшими участии в рассмотрении соответствующего дела».  6) п. 11.6 изложить в следующей редакции:  «Решения о применении мер дисциплинарного воздействия направляются заказным письмом с уведомлением о вручении заинтересованным лицам либо по электронной почте по адресу, казанному членом Партнерства в документах, предоставляемых им в Партнерство, либо вручаются под роспись в срок 5 (пять) рабочих дней с момента изготовления в окончательной письменной форме».  7) Слова «14 (четырнадцати)» заменить словами «не более 30 (тридцати)»  8) пп. «д» п. 3.3 изложить в следующей редакции: «направление в Коллегию Партнерства ходатайства о рассмотрении вопроса об исключении из членов Партнерства».  9) в п. 3.4 исключить текст «По результатам такой проверки Дисциплинарная комиссия принимает решение о направлении в Коллегию Партнерства ходатайства о возобновлении действия Свидетельства, в отношении определенного вида или видов работ либо об отказе в таком возобновлении с указанием причин принятия этого решения». | | | | |
| 5 | Дисциплинарный регламент  Некоммерческого партнерства Саморегулируемой организации «Проектный комплекс «Нижняя Волга» | 1) П. 2.4.3 по тексту Регламента  2) П. 2.5.1 по тексту Регламента  3) п. 2.5.3 по тексту Регламента  4) Раздел 3 «Основания для применения мер дисциплинарного воздействия»  Строка 13 – по тексту Регламента  5) Строка 7 по тексту Регламента  6) строка 19.1 – по тексту Регламента отсутствует  7) п. 6.1 по тексту Регламента | 1) изложить в следующей редакции: «срок, устанавливаемый в предписании для устранения выявленных нарушений, не может превышать тридцати календарных дней, который может быть продлен на срок, не превышающий 30 календарных дней, по решению Председателя Дисциплинарной комиссии на основании заявления члена Партнерства с указанием мотивированных причин невозможности устранить нарушения в установленный срок».  2) Дополнить последнее предложение словами «указанные сроки не могут превышать 60 календарных дней».  3) исключить слова (как правило, приостановление действия Свидетельства).  4) в строке 13 исключить слова «предписанию или»  5) Исключить слова «СТО-ДР-2012 «Дисциплинарный регламент»»  6) Дополнить новой строкой 19.1 следующего содержания: | | | | |
| 19.1 | Однократные неуплата, несвоевременная или неполная уплата в течение одного года поквартальных членских взносов | Ст. 55.5., 55.13. ГрК РФ;  Устав НП ПКНВ;  «Положение о членстве в НП НКНВ» | -//- |
| 7) п. 6.1 исключить | | | | |
| 6 | Положение о Ревизионной комиссии | П. 5.1 Положения | Заменить слова «1 год» словами «2 (два) года» | | | | |
| 7 | Положение о компенсационном фонде | П. 10 по тексту Положения | П. 10 Положения изложить в следующей редакции:  «10. Не допускается осуществление выплат из средств компенсационного фонда Партнерства, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, а также следующих случаев:  1) возврат ошибочно перечисленных средств;  2) размещение средств компенсационного фонда саморегулируемой организации в целях его сохранения и увеличения его размера;  3) осуществление выплат в результате наступления солидарной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ». | | | | |
| 8 | Положения об информационной открытости и анализе деятельности членов Партнерства на основании отчетов |  |  | | | | |
| 9 | Требования о выдаче свидетельств о допуске к работам |  | Принять в новой редакции | | | | |